

Приложение № _____ к договору подряда № _____ от
«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. главного управляющего директора
ООО "Самарские коммунальные системы"

 Д.С. Ракицкий
"__" "____" 2023 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № СКС-2023-С-3-128

**на капитальный ремонт зданий станции воздухоудвонной,иловой насосной станции (замена
деревянных дверей на металлические с доводчиком)**

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Заказчик (наименование, адрес, платёжные и контактные реквизиты)	ООО «Самарские коммунальные системы» Почтовый адрес: 443056, г. Самара, ул. Луначарского, д.56 ИНН 6312110828 КПП 631601001 ОГРН 1116312008340 Р\С 40702810100000047317 Филиал ГПБ (АО) К/с 30101810200000000823 БИК 044525823 Главный управляющий директор Бирюков Владимир Вячеславович, действует на основании доверенности № 20 от 20.02.2021 г. т.+7(846)336-14-02, факс +7(846)336-89-05 e-mail:okr@samcomsys.ru
2. Основание для проведения работ	Производственная программа 2023 г.
3. Наименование и местоположение объекта	Станция воздухоудвонная (инв.№390); здание котельной (инв.№139), станция насосная избыточного ила (инв. № 209) ГОКС г. Самара ул.Обувная 136
4. Источник финансирования	Собственные средства
5. Цель и назначение работ	Замена деревянных дверей на металлические
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	Инв.№ 390:2-этажное; фундамент ж/б ленточный; площадь- 2729,4м2; стены ж/б панелей;электроосвещение; электроснабжение;кровля рулонная;отопление центральное;водопровод;канализация;вентиляция. Инв. № 139: 1 этажное; площадь - 667.2 м кв.; фундамент железобетонный; стены кирпичные; кровля рулонная; полы цементные; перекрытия из сборных плит; Инв. № 209:1 этажное; площадь - 142.6 м кв.; кирпичное; фундамент железобетонный ленточный; стены кирпичные; кровля рулонная; полы бетонные керамическая плитка; перекрытия из сборных плит; Литер 11; 1 п
7. Режим работы производства	Двухсменный
8. Состав работ	ДВ № СКС-2023-С-3-128
9. Состав и виды работ выполняемых подрядчиком	См. дефектную ведомость

10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки - заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	Работы выполняются силами, материалами и средствами подрядчика. Сроки поставки согласно договору подряда. Гарантия на материалы и в соответствии с гарантийными обязательствами заводов-изготовителей.
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	1. Сопроводительное письмо от подрядчика с приказом о назначении ответственных исполнителей работ, сведениями о прохождении инструктажа, удостоверений подтверждающих право проведения работ, список техники. Разработать ППР. 2. Исполнительная документация на выполнение работ, оформленная в соответствии с требованиями РД-11-02-2006: - Общий журнал работ. - Акты освидетельствования скрытых работ. - Сертификаты качества на используемые материалы. 3. Акты выполненных работ по КС-2, справка о стоимости работ по форме КС-3, акт о приеме-сдаче отремонтированных объектов (по форме ОС-3) предъявляются не позднее 25 числа отчетного месяца
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Согласование с заказчиком в виде писем, протоколов и актов. В случае необходимости согласование изменений с последующим внесением их в исполнительную документацию.
13. Требования к технологическим решениям	В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и другими нормативными документами.
14. Исходные данные для выполнения работ	Дефектная ведомость.
15. Требования к сметной документации	Сметная документация, разработанная заказчиком рассчитана в текущем уровне цен в соответствии с действующим законодательством на момент формирования документации (ГРАНД – СМЕТА).
16. Требования к природоохранным мероприятиям	В соответствии с действующими федеральными законами, нормами и правилами, и другими нормативными документами. Обязательное условие - полная уборка и утилизация непригодных материалов.
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно-планировочным решениям	До начала изготовления дверей выполнить обследование объекта совместно с представителями Заказчика, произвести необходимые замеры, уточнить расположение устанавливаемых конструкций.
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	Не требуется
19. Технические требования к технологическому оборудованию	Не требуется
20. Требования по утилизации (захоронению) отходов	Возврат металлолома заказчику. Образующиеся в процессе работ отходы (за исключением лома цветных и черных металлов) переходят в собственность к подрядчику с момента их образования. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований законодательства в области обращения с отходами, в области охраны окружающей среды, несет ответственность за вывоз, обработку, безопасную утилизацию, размещение, за внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду в результате размещения образованных отходов.
21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	В соответствии с действующими федеральными законами, нормами и правилами, и др. нормативными документами.

22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	Не позднее 30 календарных дней с даты подписания договора
23. Требования по согласованию проектной документации	Не требуется
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	Исполнительная документация, сертификаты качества на используемые конструкции, акты выполненных работ (КС-2, КС-3), акты о приеме-сдачи отремонтированных объектов (ОС-3), накладные на материалы, не учтенные в базе текущих сметных цен (ТССЦ), ППР или технологическая карта.
25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	1. Сертификаты качества на используемые материалы. 2. Акты выполненных работ (КС-2, КС-3, ОС-3)- 3 экз. 3. Исполнительная документация — 3экз.
26. Дополнительные требования и особые условия	1. Гарантия качества на выполненные работы пять лет. 2. В случае необходимости дополнительные требования и условия согласовать. 3. Работы выполняются в условиях действующего производства. 4. Оформить Акт-допуск, а так же временные пропуска необходимые для допуска работников Подрядчика на территорию Заказчика.

Первый заместитель
главного управляющего директора

Начальник УКСиР

Зам.начальника ГОКС

Д.С. Ракицкий

М.М. Бычков

М.В.Маркина